



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

Об утверждении плана мероприятий по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций (в форме единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена), единого государственного экзамена в дополнительные сроки на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2013-2014 учебном году

г. Ханты-Мансийск  
*«12» ноября* 2013 г.

№ *1053*

В соответствии с пп.1 п.12 ст.59 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», пп. 6.5.12 п. 6.5 раздела II постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2010 № 116 «О Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях организационного проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего полного общего образования в общеобразовательных организациях, единого государственного экзамена в дополнительные сроки на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в 2013-2014 учебном году,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Утвердить:**

1.1. план мероприятий по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки в 2013-2014 учебном году согласно приложению 1 к настоящему приказу;

1.2. циклограмму подготовки приказов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2013-2014 учебном году согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2. Отделу адаптированных образовательных программ и итоговой аттестации (О.И. Васяева) обеспечить выполнение плана мероприятий.

3. Автономному учреждению дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации обеспечить:

3.1. выполнение плана мероприятий в части своих полномочий;

3.2. организационно-технологическое, инструктивно-методическое и техническое сопровождение государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций, в том числе в форме единого государственного экзамена, в соответствии с нормативными правовыми и инструктивными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки;

3.3. разработку инструктивных и методических материалов для различных категорий участников государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в установленные законодательством сроки;

3.4. соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности при передаче, обработке, хранении экзаменационных материалов в период проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

4.1. обеспечить выполнение плана мероприятий в части своих полномочий;

4.2. обеспечить надлежащее исполнение инструктивных, нормативных правовых документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам обеспечения и проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций, в том числе в форме единого государственного экзамена;

4.3. разработать план мероприятий по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций на муниципальном уровне в срок до 01 января 2014 года;

4.4. обеспечить своевременное предоставление в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организацию, уполномоченную осуществлять функции Регионального центра обработки информации,

необходимой для проведения государственной итоговой аттестации обучающихся информации в соответствии с планом мероприятий, утвержденным п.1 настоящего приказа;

4.5. сформировать муниципальную информационную систему выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в соответствии с Порядком формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2014 году, утвержденным нормативным правовым актом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5. Руководителям образовательных организаций профессионального образования, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обеспечить:

5.1. выполнение плана мероприятий в части своих полномочий;

5.2. надлежащее исполнение инструктивных, нормативных правовых документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам обеспечения и проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена;

5.3. своевременное предоставление в Департамент образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организацию, уполномоченную осуществлять функции Регионального центра обработки информации, необходимой для проведения единого государственного экзамена информации.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



Л.Н. Ковешникова

## **План мероприятий**

**по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки в 2013-2014 учебном году**

### ***Основные направления плана мероприятий:***

1. Нормативное правовое, инструктивно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.

2. Организация и обеспечение деятельности комиссий по обеспечению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.

3. Определение организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.

4. Организация информирования участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей), общественности по вопросам государственной итоговой аттестации.

5. Организация и обеспечение мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.

6. Подготовка запросов о предоставлении информации и формирование сводов запрашиваемой информации.

7. Организация мероприятий по материально-техническому и финансовому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.

8. Организация мероприятий по подготовке и переподготовке специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.

9. Организация мероприятий по обеспечению муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, контрольными измерительными материалами единого государственного экзамена.

10. Организация мероприятий по обеспечению пунктов проведения экзаменов в дополнительные сроки контрольными измерительными материалами ЕГЭ.

11. Организация мероприятий по обеспечению муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, экзаменационными материалами для проведения государственного выпускного экзамена.

12. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.

13. Обеспечение условий организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.

14. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.

15. Организация обработки бланков ответов участников единого государственного экзамена.

16. Проведение:

16.1. мероприятий по ознакомлению участников единого государственного экзамена с полученными ими результатами;

16.2. мероприятий по оформлению и выдаче свидетельств о результатах единого государственного экзамена.

17. Изучение состояния организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в муниципальных образованиях автономного округа.

**Основные направления деятельности  
по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации  
выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций,  
расположенных на территории  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  
единого государственного экзамена в дополнительные сроки  
в 2013-2014 учебном году**

***Основные направления деятельности:***

1. Общая деятельность при проведении государственной итоговой аттестации
2. Общая деятельность при проведении единого государственного экзамена
3. Общая деятельность при проведении государственного выпускного экзамена
4. Единый государственный экзамен – досрочный период
5. Единый государственный экзамен в период государственной итоговой аттестации выпускников текущего года
6. Единый государственный экзамен – дополнительные сроки

### План мероприятий

по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки в 2013-2014 учебном году

№ п/п	Перечень мероприятий	вид документа ДОиМП	сроки/ ответственные исполнители		
			ДОиМП	РЦОИ Муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования /организации профессионального образования/	
1	2		3	4	5
<b>1. Нормативное правовое, инструктивно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.</b>					
1.1.	Подготовка приказов, регламентирующих организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.	Приказы	согласно циклограмме подготовки приказов	согласно циклограмме подготовки приказов	согласно циклограмме подготовки приказов
1.2.	Разработка Положений, подготовка инструктивных материалов по проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.	Приказы	согласно циклограмме подготовки приказов	согласно циклограмме подготовки приказов	
<b>2. Организация и обеспечение деятельности комиссий по обеспечению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.</b>					
2.1.	Организация и обеспечение деятельности Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, в том числе формирование ее персонального состава	приказ письма	январь		
2.2.	Организация и обеспечение деятельности Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе	Приказ письма	январь, май-июль	январь, май-июль	

	формирование ее персонального состава.				
2.3.	Организация и обеспечение деятельности предметных комиссий Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по проверке бланков ответов № 2 участников ЕГЭ.	Приказы	январь-февраль (согласование председателей ПК в Рособрнадзоре)	январь-февраль (обучение) март-август	
2.4.	Организация и обеспечение деятельности Главной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по проведению государственного выпускного экзамена, в том числе формирование ее персонального состава	приказ	январь, март-июнь	апрель-июнь	
2.5.	Организация и обеспечение деятельности предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников государственного выпускного экзамена.	Письмо, приказ	март		март
<b>3. Определение организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре.</b>					
3.1.	Определение мест регистрации заявлений на сдачу ЕГЭ.	Приказ	декабрь		
3.2.	Определение количества и места расположения пунктов проведения ЕГЭ.	Приказ	февраль, июнь		
3.3.	Определение перечня труднодоступных и отдаленных местностей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.	Приказ	февраль		
3.4.	Распределение участников ЕГЭ по пунктам проведения экзаменов.	Приказ	в соответствии с расписанием экзаменов		
3.5.	Определение количества и места расположения пунктов проведения государственного выпускного экзамена.	Приказ	апрель		апрель
3.6.	Определение мест выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ.	Приказ	май, июнь		май
<b>4. Организация информирования участников государственной итоговой аттестации, их родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации.</b>					
4.1.	Реализация Плана работы по информированию участников образовательного процесса и общественности по вопросам		в соответствии с установленными	в соответствии с установленными	в соответствии с установленными



	сроками	сроками	сроками	сроками
<p>государственной итоговой аттестации, в том числе через средства массовой информации в 2013-2014 учебном году, утвержденного приказом Департамента образования и молодежной политики автономного округа от 31.10.2013 № 1007</p>	<p>в течение года</p>	<p>в течение года</p>	<p>в течение года</p>	<p>в течение года</p>
<p>4.2. Информирование муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных организаций и профессионального образования по вопросам организации и проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с документами Министерства образования и науки РФ, Рособнадзора, Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования», Федерального государственного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений».</p>	<p>Письма</p>			<p>в течение года</p>
<p>4.3. Ознакомление участников государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, родителей (законных представителей), участников ЕГЭ в дополнительные сроки с материалами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации, ЕГЭ.</p>				<p>ноябрь-июль</p>
<p>4.4. Размещение официальных документов Министерства образования и науки Российской Федерации, Рособнадзора, Федерального государственного учреждения «Федеральный центр тестирования», Федерального государственного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений», Департамента образования и молодежной политики автономного округа, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, регламентирующих проведение государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в средствах массовой информации, на официальных сайтах органов исполнительной власти, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, организаций профессионального образования.</p>				<p>в течение года</p>

	приказ	в течение года	в течение года	в течение года
<b>4.5.</b>	Организация работы телефонов «горячей линии».	Организация консультирования выпускников 11(12)-х классов, участников ЕГЭ, их родителей (законных представителей), общественности по вопросам государственной итоговой аттестации обучающихся освоивших образовательные программы среднего общего образования, в том числе в форме ЕГЭ		
<b>4.6.</b>	Работа со средствами массовой информации: - выступления на радио; - выступления на телевидении.			
<b>4.7.</b>	Издание информационной и справочной литературы по вопросам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.			
<b>4.8.</b>	Изучение состояния информированности общественности по вопросам государственной итоговой аттестации обучающихся, в том числе в форме единого государственного экзамена в муниципальных образованиях автономного округа, организациях профессионального образования.			
<b>5. Организация и обеспечение мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, ЕГЭ в дополнительные сроки.</b>				
<b>5.1</b>	Организация и координация работы по соблюдению информационной безопасности при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, ЕГЭ в дополнительные сроки.	приказы	январь-август	январь-август
<b>5.2</b>	Взаимодействие с органами внутренних дел по организации пропуска участников и привлекаемых к проведению ГИА специалистов в пункты проведения экзаменов.		январь-март	январь-март
<b>5.3</b>	Формирование персонального состава лиц, ответственных за соблюдение информационной безопасности при организации работ с экзаменационными материалами государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.		апрель	

5.4	Соблюдение информационной безопасности при организации получения, выдачи, хранения экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, ЕГЭ в дополнительные сроки.		апрель – 31 декабря	апрель – 31 декабря	апрель-июль
5.5	Соблюдение конфиденциальности при проведении процедуры печати протоколов строгой отчетности, сканировании именных бланков ответов и обработки экзаменационных материалов.			апрель-июль	
5.6	Обеспечение сохранности экзаменационных материалов при транспортировке экзаменационных материалов государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (ЕГЭ в дополнительные сроки) из Регионального центра обработки информации АУ ДПО ХМАО – Югры «Институт развития образования» до муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, пунктов проведения экзаменов и обратно.			апрель-июнь, июль	апрель-июнь, июль
5.7	Соблюдение установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (соблюдение порядка проведения ЕГЭ в дополнительные сроки).			апрель-июнь, июль	апрель-июнь, июль
5.8	Обеспечение охраны помещений Регионального центра обработки информации АУ ДПО ХМАО – Югры «Институт развития образования» в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, ЕГЭ в дополнительные сроки.			апрель-июль	
5.9	Обеспечение охраны пунктов проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, ЕГЭ в дополнительные сроки.				апрель-июнь, июль
5.10	Организация работы системы видеонаблюдения, рамок металлоискателей, металлоискателей в пунктах проведения				апрель-июнь, июль

	экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (ЕГЭ в дополнительные сроки).				
5.11	Ограничение доступа посторонних лиц в пункты проведения экзаменов в период проведения экзаменов.				апрель-июнь, июль
5.12	Ограничение доступа посторонних лиц в помещения Регионального центра обработки информации АУ ДПО ХМАО – Югры «Институт развития образования» в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (ЕГЭ в дополнительные сроки).				апрель-июнь, июль
5.13	Соблюдение информационной безопасности в период работы предметных комиссий по общеобразовательным предметам по проверке экзаменационных работ участников государственной итоговой аттестации, ЕГЭ в дополнительные сроки.			апрель-июнь, июль	апрель-июнь, июль
<b>6. Подготовка запросов о предоставлении информации и формировании сводов запрашиваемой информации.</b>					
<i>6.1. Информация о пунктах проведения экзаменов и персональном составе их руководителей.</i>					
6.1.1.	Подготовка проекта письма-запроса о предоставлении перечня пунктов проведения экзаменов, персонального состава их руководителей.				до 20 января
6.1.2.	Формирование сводной информации о перечне пунктов проведения единого государственного экзамена, персональном составе их руководителей.				до 28 января
<i>6.2. Информация о персональном составе председателей предметных комиссий единого государственного экзамена.</i>					
6.2.1.	Подготовка проектов писем-запросов о предоставлении кандидатур преподавателей для включения в состав председателей предметных комиссий по общеобразовательным предметам.				до 20 января
6.2.2.	Формирование персонального состава председателей предметных комиссий.				до 28 января
<i>6.3. Информация о персональном составе экспертов предметных комиссий единого государственного экзамена.</i>					

6.3.1	Подготовка проектов писем-запросов о предоставлении кандидатур преподавателей для включения в состав экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам.			до 25 января
6.3.2.	Формирование персонального состава председателей предметных комиссий.			до 15 февраля
6.4.	<i>Информация о персональном составе Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.</i>			
6.4.1.	Подготовка проектов писем-запросов о направлении лиц в персональный состав Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.	письмо-запрос	ноябрь	
6.4.2.	Формирование персонального состава Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.	приказ	январь	
6.5.	<i>Информация о персональном составе уполномоченных представителей Государственного экзамена Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в пунктах проведения единого государственного экзамена.</i>			
6.5.1.	Подготовка проекта письма-запроса о предоставлении кандидатур уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в пунктах проведения экзаменов.			февраль
6.5.2.	Формирование персонального состава уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в пунктах проведения экзаменов.			февраль
6.6.	<i>Информация о персональном составе организаторов пунктов проведения единого государственного экзамена.</i>			
6.6.1.	Подготовка проекта письма-запроса о предоставлении кандидатур организаторов в пунктах проведения экзаменов.			март-апрель
6.6.2.	Формирование персонального состава организаторов в пунктах проведения экзаменов.			март-апрель
6.7.	<i>Информация о персональном составе уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за доставку экзаменационных материалов единого государственного экзамена в муниципальные органы управления образованием, пункты проведения экзаменов.</i>			
6.7.1.	Подготовка проекта письма-запроса о предоставлении кандидатур уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за доставку экзаменационных			март

	материалов единого государственного экзамена в муниципальных органы, осуществляющие управление в сфере образования, пункты проведения экзаменов.			
<b>6.7.2.</b>	Формирование персонального состава уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за доставку экзаменационных материалов единого государственного экзамена в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, пункты проведения экзаменов.		март	
<b>6.8.</b>	<i>Информация о персональном составе лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов единого государственного экзамена в муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, пунктах проведения экзаменов.</i>			
<b>6.8.1.</b>	Подготовка проекта письма-запроса о предоставлении информации о лицах, ответственных за хранение экзаменационных материалов единого государственного экзамена в муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, пунктах проведения экзаменов.		март	
<b>6.8.2.</b>	Формирование персонального состава лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов единого государственного экзамена в муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, пунктах проведения экзаменов.		март	
<b>6.9.</b>	<i>Информация о транспортных схемах доставки выпускников 11 (12)-х классов общеобразовательных организаций в пункты проведения экзаменов.</i>			
<b>6.9.1.</b>	Подготовка проекта письма-запроса о предоставлении транспортных схем доставки выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных учреждений в пункты проведения экзаменов.		март	
<b>6.9.2.</b>	Формирование свода транспортных схем доставки выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных учреждений в пункты проведения экзаменов.		март	
<b>6.9.3.</b>	Информирование УГИБДД УВД			апрель-май
<b>6.10.</b>	<i>Информация о транспортных схемах доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, пунктах проведения экзаменов.</i>			
<b>6.10.1</b>	Подготовка проекта письма-запроса о предоставлении		март	

	<p>транспортных схем доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, пункты проведения экзаменов.</p>				
6.10.2	<p>Формирование свода транспортных схем доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, пункты проведения экзаменов.</p>			март	
6.11.	<p><i>Информация о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме единого государственного экзамена досрочно.</i></p>				
6.11.1	<p>Подготовка письма-запроса о предоставлении информации о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных учреждений в форме единого государственного экзамена досрочно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-о перечне пунктов проведения экзаменов и персональном составе их руководителей;</li> <li>-о персональном составе уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии автономного округа в ППЭ;</li> <li>-о персональном составе организаторов в пунктах проведения экзаменов;</li> <li>-о персональном составе уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии автономного округа, ответственных за доставку контрольно-измерительных материалов;</li> <li>-о персональном составе лиц, ответственных за хранение контрольно-измерительных материалов;</li> <li>-о транспортных схемах доставки контрольно-измерительных материалов;</li> <li>-о транспортных схемах доставки выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в пункты проведения экзаменов;</li> <li>-об организационно-технологических схемах проведения ЕГЭ по общеобразовательным предметам;</li> <li>-о графиках доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена.</li> </ul>			до 1 апреля	

6.11.2	Формирование сводной информации о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме единого государственного экзамена досрочно.	приказ	до 20 апреля	до 4 апреля
6.11.3	Информирование УГИБ/ДД УВД по транспортным схемам для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме единого государственного экзамена досрочно.			до 15 апреля
6.12.	<i>Формирование графиков доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам</i>			
6.12.1	Подготовка письма-запроса о представлении графиков доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам.			до 15 апреля
6.12.2	Формирование графиков доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам.			до 25 апреля
6.13.	<i>Информация об организационно-технологических схемах проведения единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам.</i>			
6.13.1	Подготовка проекта письма-запроса о представлении организационно-технологических схем проведения единого государственного экзамена.			до 20 апреля
6.13.2	Формирование организационно-технологических схем проведения единого государственного экзамена.			до 10 мая
6.14.	<i>Информация о персональном составе Главной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.</i>			
6.14.1	Подготовка проектов писем-запросов о направлении лиц в персональный состав Главной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.		ноябрь	
6.14.2	Формирование персонального состава Главной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.	приказ	январь	
6.15.	<i>Информация о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме государственного выпускного экзамена.</i>			
6.15.1	Подготовка письма-запроса о представлении информации о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме государственного выпускного экзамена.			до 15 марта



	<p>-о перечне пунктов проведения государственного выпускного экзамена и персональном составе их руководителей;</p> <p>-о персональном составе муниципальных предметных комиссий по проверке экзаменационных работ участников государственного выпускного экзамена;</p> <p>-о персональном составе уполномоченных представителей Главной экзаменационной комиссии в пунктах проведения государственного выпускного экзамена;</p> <p>-о персональном составе организаторов в пунктах проведения государственного выпускного экзамена;</p> <p>-о персональном составе уполномоченных представителей Главной экзаменационной комиссии, ответственных за доставку экзаменационных материалов государственного выпускного экзамена;</p> <p>-о персональном составе лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов государственного выпускного экзамена;</p> <p>-об организационно-технологических схемах проведения государственного выпускного экзамена по русскому языку и математике.</p>			
6.15.2	<p>Формирование сводной информации о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме государственного выпускного экзамена.</p>		до 4 апреля	
6.15.3	<p>Взаимодействие с Департаментом здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме государственного выпускного экзамена.</p>	март-апрель		
6.16.	<p><i>Информация о проведении единого государственного экзамена в дополнительные сроки.</i></p>			
6.16.1	<p>Подготовка письма-запроса о предоставлении информации о проведении единого государственного экзамена в дополнительные сроки:</p> <p>-о перечне пунктов проведения экзаменов и персональном составе их руководителей;</p> <p>-о персональном составе уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии автономного округа в ППЭ;</p> <p>-о персональном составе организаторов в пунктах проведения экзаменов;</p> <p>-о персональном составе уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии автономного округа, ответственных за доставку</p>		до 10 июня	до 15 июня

	<p>контрольно-измерительных материалов; -о персональном составе лиц, ответственных за хранение контрольно-измерительных материалов; -о транспортных схемах доставки контрольно-измерительных материалов; -об организационно-технологических схемах проведения ЕГЭ по общеобразовательным предметам; -о графиках доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена.</p>			
6.16.2	<p>Формирование сводной информации о проведении единого государственного экзамена в дополнительные сроки.</p>	приказ до 4 июля		
<b>7.</b>	<b>Организация мероприятий по материально-техническому и финансовому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.</b>			
7.1.	<p>Формирование смет расходов на проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования.</p>	ноябрь-декабрь	ноябрь-декабрь	ноябрь-декабрь
7.2.	<p>Открытие лимитов и перечисление средств на проведение единого государственного экзамена</p>	приказ	февраль	
7.3.	<p>Подготовка заявок на организацию питания и проживания экспертов предметных комиссий, на выделение автотранспорта.</p>		февраль	
7.4.	<p>Составление технических заданий для заключения договоров на оплату труда, питания и проживания членов предметных комиссий.</p>		февраль	
7.5.	<p>Формирование государственных заказов по выполнению работ, оказание услуг и закупку товаров, связанных с проведением государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (ЕГЭ в дополнительные сроки).</p>		февраль	
<b>8.</b>	<b>Организация мероприятий по подготовке и переподготовке специалистов, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, ЕГЭ в дополнительные сроки.</b>			
8.1.	<p>Обучение экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам единого государственного экзамена Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.</p>		январь-февраль	
8.2.	<p>Обучение системных администраторов пунктов проведения</p>		март,	

	экзаменов, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.				июнь	
8.3.	Обучение руководителей пунктов проведения ЕГЭ, организаторов в пунктах проведения ЕГЭ.				март-апрель, июнь	
8.4.	Обучение технических специалистов, привлекаемых к обработке бланков участников ЕГЭ.				апрель-май, июль	
<b>9. Организация мероприятий по обеспечению муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, контрольными измерительными материалами ЕГЭ.</b>						
9.1.	Формирование запроса о предоставлении заявок на обеспечение участников ЕГЭ контрольными измерительными материалами.	письмо	январь		февраль-март	февраль-март
9.2.	Подготовка сводной заявки на обеспечение участников ЕГЭ контрольными измерительными материалами ЕГЭ.	письмо-заявка	февраль-март			
9.3.	Предоставление заявки на контрольные измерительные материалы для участников ЕГЭ в федеральное государственное учреждение «Федеральный центр тестирования».	письмо-заявка	март			
9.4.	Получение контрольных измерительных материалов для участников ЕГЭ из федерального государственного учреждения «Федеральный центр тестирования».				апрель-июнь	
9.5.	Подготовка ведомостей выдачи контрольных измерительных материалов ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету муниципальным органам, осуществляющим управление в сфере образования.				апрель-июнь	
9.6.	Организация выдачи контрольных измерительных материалов ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету уполномоченным представителям Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственным за их доставку в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования.				апрель-июнь	
<b>10. Организация мероприятий по обеспечению пунктов проведения экзаменов в дополнительные сроки контрольными измерительными материалами ЕГЭ.</b>						
10.1	Формирование запроса о предоставлении заявок на обеспечение участников ЕГЭ контрольными измерительными материалами.	письмо-заявка	май		май	май

10.2	Подготовка сводной заявки на обеспечение участников ЕГЭ контрольными измерительными материалами ЕГЭ.	письмо-заявка	май	
10.3	Предоставление заявки на контрольные измерительные материалы для участников ЕГЭ в федеральное государственное учреждение «Федеральный центр тестирования».	письмо-заявка	май	
10.4	Получение контрольных измерительных материалов для участников ЕГЭ из федерального государственного учреждения «Федеральный центр тестирования».			июль
10.5	Подготовка ведомостей выдачи контрольных измерительных материалов ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету организациям профессионального образования (ППЭ).			июль
10.6	Организация выдачи контрольных измерительных материалов ЕГЭ по каждому общеобразовательному предмету уполномоченным представителям Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственным за их доставку в организации профессионального образования (ППЭ)			июль
<b>11. Организация мероприятий по обеспечению муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, экзаменационными материалами для проведения государственного выпускного экзамена.</b>				
11.1.	Предоставление заявок на обеспечение участников государственного выпускного экзамена экзаменационными материалами по русскому языку и математике.			март
11.2.	Подготовка ведомостей выдачи представителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, пакетов с экзаменационными материалами по русскому языку и математике для проведения государственного выпускного экзамена.			март-апрель
11.3.	Тиражирование и пакетирование экзаменационных материалов государственного выпускного экзамена по русскому языку и математике.			апрель
11.4.	Организация выдачи экзаменационных материалов государственного выпускного экзамена по русскому языку и математике уполномоченным представителям Главной			апрель-май

	экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, ответственным за их доставку в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования.					
<b>12. Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.</b>						
12.1	Получение из федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования» программной обеспечения для формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.				декабрь-январь	
12.1.1	Утверждение порядка формирования региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2014 году.	приказ	ноябрь			
12.2	Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (ЕГЭ в дополнительные сроки) в 2014 году с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, с применением единых классификаторов и справочников, стандартизированных технических и программных средств, в том числе позволяющих осуществлять обработку информации на основе использования единых форматов и классификаторов учетных данных и стандартных протоколов.		декабрь-июнь, август		декабрь-июнь, август	декабрь-июнь, август
12.3	Направление информационных систем в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования.				декабрь-январь	
12.4	Направление информационных систем системным				декабрь-январь	

	администраторам пунктов проведения экзаменов, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях автономного округа.				
12.5	Создание региональной информационной системы общеобразовательных организаций.			январь	январь
12.6	Создание и ведение информационной системы председателей предметных комиссий Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.			февраль	февраль
12.7	Создание и ведение информационной системы экспертов предметных комиссий Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.			февраль	февраль
12.8	Создание и ведение информационной системы участников ЕГЭ в период государственной итоговой аттестации выпускников текущего года			декабрь-июль	декабрь-июль
12.9	Создание и ведение информационных систем пунктов проведения экзаменов.			февраль	февраль
12.10	Создание и ведение информационной системы проведения ЕГЭ, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях автономного округа.			февраль	февраль
12.11.	Создание и ведение информационной системы руководителей пунктов проведения экзаменов.			февраль	февраль
12.12.	Создание и ведение информационной системы руководителей пунктов проведения экзаменов, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях автономного округа.			февраль	февраль
12.13.	Создание и ведение информационной системы организаторов пунктов проведения экзаменов.			март	март
12.14.	Создание и ведение информационной системы организаторов пунктов проведения экзаменов, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях автономного округа.			март	март
12.15.	Обмен информацией с Федеральным государственным бюджетным учреждением «Федеральный центр тестирования».	информационные письма	в течение года	в течение года	в течение года
12.16.	Обмен информацией с муниципальными органами,	информаци	в течение года	в течение года	в течение года

	осуществляющими управление в сфере образования.	онные письма			в течение года	в течение года
12.17.	Обмен информацией с системными администрациями пунктов проведения экзаменов, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях автономного округа.					
12.18.	Направление региональной информационной системы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в Федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования».				согласно плану-графику	
12.19.	Формирование и ведение региональной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена.				июнь-июль	июнь-июль
<b>13. Обеспечение условий организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.</b>						
13.1.	Обеспечение условий организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в форме государственного выпускного экзамена.	приказы		апрель-июнь		апрель-июнь
13.2.	Обеспечение условий организации и проведения ЕГЭ.	приказы		апрель-июнь		апрель-июнь
13.3.	Обеспечение условий организации и проведения ЕГЭ в пунктах проведения экзаменов, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях автономного округа.	приказы		апрель-июнь		апрель-июнь
13.4.	Обеспечение условий организации и проведения ЕГЭ для лиц, имеющих ограничения в здоровье.	приказы		апрель-июнь		апрель-июнь
13.5.	Обеспечение условий организации и проведения ЕГЭ в дополнительных сроках.	приказы		июнь-июль		июнь-июль
<b>14. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.</b>						
14.1.	Информирование общественности о порядке организации общественного наблюдения за ходом проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, единого государственного экзамена в дополнительные сроки.	информационное письмо		февраль-май		февраль-май

14.2.	Формирование запроса по предоставлению заявлений на аккредитацию.			февраль-март, июнь	февраль-март, июнь
14.3.	Формирование сводной информации о количестве поданных заявлений на аккредитацию.			февраль-март, июнь	
14.4.	Рассмотрение заявлений на аккредитацию на заседании Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.	протокол	апрель, июнь		
14.5.	Оформление удостоверений общественных наблюдателей.			май, июнь	
14.6.	Выдача удостоверений общественных наблюдателей представителям муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, или общественным наблюдателям (организациям профессионального образования – ИПЭ в дополнительные сроки).			май, июнь	май, июнь
14.7.	Распределение общественных наблюдателей по пунктам проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования, ЕГЭ в дополнительные сроки.			май, июль	май, июль
14.8.	Ознакомление общественных наблюдателей с их правами и обязанностями.				май, июль
14.9.	Предоставление общественным наблюдателям нормативных правовых документов, методических материалов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, ЕГЭ в дополнительные сроки.				май, июль
14.10	Сбор информации о нарушениях в процедуре проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в ЕГЭ в дополнительные сроки, выявленных общественными наблюдателями.		май-июнь, июль	май-июнь, июль	май-июнь, июль
<b>15. Организация обработки бланков ответов участников единого государственного экзамена.</b>					
15.1.	Сервисное обслуживание аппаратно-программных средств,			апрель-июнь,	



	используемых для обработки бланков ответов участников ЕГЭ.				июль
15.2.	Организация обучения, инструктажа специалистов, привлекаемых к обработке бланков ответов участников ЕГЭ.				апрель-июнь, июль
15.3.	Организация обработки бланков ответов участников ЕГЭ: -сканирование; -верификация; -распознавание; -назначение на проверку экспертам предметных комиссий.				апрель-июнь, июль
15.4.	Осуществление контроля за работой специалистов, привлекаемых к обработке бланков ответов участников ЕГЭ.				апрель-июнь, июль
15.5.	Обеспечение информационной безопасности материалов и процедуры обработки бланков.				апрель-июнь, июль
15.6.	Соблюдение сроков обработки бланков ответов участников ЕГЭ.				апрель-июнь, июль
15.7.	Осуществление контроля процедуры обработки и оперативной ликвидации возникающих трудностей.				апрель-июнь, июль
15.8.	Организация оперативного заполнения необходимых протоколов при получении, обработке и передаче материалов и результатов ЕГЭ.				апрель-июнь, июль
15.9.	Обеспечение организационно-технологической подготовки материалов для экспертов предметных комиссий по проверке заданий части «С».				апрель-июнь, июль
15.10.	Обмен информацией с ФГБУ «ФЦТ».				апрель-июнь, июль
15.11.	Предоставление муниципальным органам управления образованием статистических результатов ЕГЭ.				апрель-июнь, сентябрь
15.12.	Обеспечение хранения компакт-дисков с изображениями бланков ответов участников.				июнь, июль
15.13.	Подготовка анализа результатов и формирование отчета для информирования всех заинтересованных организаций и населения.				июнь-сентябрь
<b>16.1. Проведение мероприятий по ознакомлению участников ЕГЭ с полученными ими результатами.</b>					
16.1.1	Определение мест ознакомления участников ЕГЭ с	приказ		май,	

	полученными ими результатами.			июнь	
16.1.2	Направление протоколов с результатами ЕГЭ в муниципальные органы, осуществляющие управление в сфере образования, организации профессионального образования – ППЭ в дополнительные сроки.	приказ		май-июнь, июль	май-июнь, июль
16.1.3	Направление протоколов с результатами ЕГЭ в пункты проведения экзаменов, общеобразовательные организации.				май-июнь
<b>16.2. Проведение мероприятий по оформлению и выдаче свидетельств о результатах ЕГЭ.</b>					
16.2.1	Получение бланков свидетельств о результатах ЕГЭ из Федерального государственного бюджетного учреждения «Федеральный центр тестирования».			апрель-май	
16.2.2	Определение мест выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ.	приказ		апрель-май, июнь	
16.2.3	Получение программного обеспечения для печати свидетельств.			май-июнь, июль	
16.2.4	Согласование «сигнального» экземпляра печати свидетельств о результатах ЕГЭ в Департаменте образования и молодежной политики автономного округа				после получения программного обеспечения для печати свидетельств
16.2.5	Организация печати свидетельств.			май-июнь, июль	
16.2.6	Подготовка ведомостей выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ муниципальным органам управления образованием, организациям профессионального образования – ППЭ в дополнительные сроки.				июнь, июль
16.2.7	Обеспечение выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ муниципальным органам управления образованием, организациям профессионального образования – ППЭ в дополнительные сроки.				июнь, июль
16.2.8	Обеспечение выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ участникам ЕГЭ.				в течение 3-х дней после получения из РЦОИ
16.2.9	Осуществление выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ (замена				июнь-июль

дефектных, утеранных свидетельств).					
<b>17. Изучение состояния организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в муниципальных образованиях автономного округа.</b>					
17.1.	Изучение организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в муниципальных органах, осуществляющих управление в сфере образования, пунктах проведения экзамена.	письмо, справка	май-июнь, июль		
17.2.	Анализ деятельности автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации в период проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, ЕГЭ в дополнительные сроки.		май-июнь, июль, сентябрь	май-июнь, июль, сентябрь	

**Циклограмма подготовки приказов  
 Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры,  
 регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся,  
 освоивших образовательные программы среднего общего образования в 2013-2014 учебном году**

№ п/п	Тематика приказа	Срок
<b>Обеспечение и проведение единого государственного экзамена (досрочный, основной период)</b>		
1	Утверждение плана мероприятий по обеспечению и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 11(12-х) классов общеобразовательных организаций (в форме единого государственного экзамена, государственного выпускного экзамена), единого государственного экзамена в дополнительные сроки на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, в 2013 - 2014 учебном году	ноябрь
2	Об организации информирования участников образовательного процесса и общественности по вопросам государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2013-2014 учебном году	ноябрь
3	Утверждение Порядка формирования и ведения региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2014 учебном году	ноябрь
4	Утверждение регламента взаимодействия Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и автономного учреждения дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организации, уполномоченной осуществлять функции Регионального центра обработки информации	ноябрь
5	Утверждение персонального состава муниципальных координаторов, курирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования в 2013-2014 учебном году	<b>ноябрь</b>
6	Возложение некоторых функций на автономное учреждение дополнительного профессионального	ноябрь

	образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Институт развития образования» - организацию, уполномоченную осуществлять функции Регионального центра обработки информации	
7	Утверждение Положения об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей для осуществления общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего или среднего общего образования, при рассмотрении апелляций	ноябрь
8	Утверждение перечня мест регистрации заявлений на сдачу единого государственного экзамена в период государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций и Порядка их регистрации в 2014 году	декабрь
9	Обеспечение информационной безопасности при проведении мероприятий государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и мероприятий единого государственного экзамена в дополнительные сроки на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	декабрь
10	Об обеспечении деятельности Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014 году	январь
11	Об обеспечении деятельности Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014 году	январь
12	Проведение проверки региональной базы данных, представленной муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, для проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в 2014 году, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	февраль
13	Утверждение перечня пунктов проведения единого государственного экзамена и персонального состава их руководителей на 2014 год	февраль
14	Утверждение перечня пунктов проведения единого государственного экзамена, расположенных в труднодоступных и отдаленных местностях Ханты-Мансийского Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2014 год	февраль
15	Открытие лимитов	февраль
16	Утверждение Положения о предметных комиссиях по общеобразовательным предметам единого государственного экзамена на 2014 год	март
17	Утверждение персонального состава председателей, заместителей председателей, экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам единого государственного экзамена на 2014 год	март
18	Утверждение инструкций по организации приема-выдачи, доставки, учета, хранения и уничтожения	апрель

	экзаменационных материалов единого государственного экзамена в 2014 году	
19	Утверждение требований, предъявляемых к работникам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, и формах учета рабочего времени и отчетности работников	апрель
20	Утверждение унифицированной системы кодировки административно-территориальных единиц, муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, общеобразовательных организаций, пунктов проведения единого государственного экзамена, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014 году	апрель
21	Утверждение персонального состава выпускников общеобразовательных организаций, участвующих в досрочной сдаче государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014 году	апрель
22	О проведении досрочной государственной итоговой аттестации выпускников общеобразовательных организаций в форме единого государственного экзамена на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014 году	апрель
23	Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей для осуществления общественного наблюдения в досрочный период проведения государственной итоговой аттестации выпускников текущего года в форме единого государственного экзамена, при рассмотрении апелляций в 2014 году	апрель
24	Утверждение персонального состава председателей, экспертов предметных комиссий, осуществляющих проверку бланков ответов № 2, в период проведения досрочной государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме единого государственного экзамена в 2014 году	апрель
25	Утверждение графиков работы предметных комиссий, осуществляющих проверку бланков ответов № 2, в период проведения досрочной государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме единого государственного экзамена в 2014 году	апрель
26	Утверждение графиков доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена в период проведения досрочной государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме единого государственного экзамена	апрель
27	Утверждение персонального состава уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в пунктах проведения экзаменов на 2014 год	апрель
28	Утверждение персонального состава лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам единого	апрель

	государственного экзамена в 2014 году		
29	Утверждение персонального состава лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов единого государственного экзамена в 2014 году		апрель
30	Утверждение персонального состава уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за доставку экзаменационных материалов единого государственного экзамена в 2014 году		апрель
31	Утверждение персонального состава организаторов единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в 2014 году		апрель
32	Утверждение транспортных схем доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена в 2014 году		апрель
33	О порядке окончания 2013-2014 учебного года в образовательных организациях, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, реализующих общеобразовательные программы		апрель
34	О порядке окончания 2013-2014 учебного года в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры		апрель
35	Определение мест и сроков ознакомления участников единого государственного экзамена с полученными ими результатами в период проведения государственной итоговой аттестации выпускников текущего года в 2014 году		апрель
36	Утверждение транспортных схем доставки выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в пункты проведения единого государственного экзамена в 2014 году		апрель
37	Утверждение протокола проверки результатов единого государственного экзамена по общеобразовательный предмет) в досрочный период в 2014 году		апрель-май
38	Проведение заседания Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по рассмотрению апелляций участников единого государственного экзамена по общеобразовательный предмет) в досрочный период в 2014 году		апрель-май
39	Утверждение протокола проверки результатов единого государственного экзамена по общеобразовательный предмет) по итогам заседания Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в досрочный период в 2014 году		апрель-май
40	О применении автоматизированного распределения участников единого государственного экзамена в 2014 году		май
41	О проведении проверки готовности пункта проведения экзамена к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11(12)-х классов общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в том числе в форме единого		май

	государственного экзамена в 2014 году	
42	Утверждение форм документов, подтверждающих полномочия лиц, имеющих право находиться в пунктах проведения экзаменов в период проведения государственной итоговой аттестации обучающихся за курс основного общего образования, единого государственного экзамена в 2014 году	май
43	Утверждение персонального состава ассистентов, оказывающих участникам единого государственного экзамена с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь	май
44	Утверждение персонального состава организаторов вне аудитории (технических специалистов), обеспечивающих работу звуковоспроизводящей аппаратуры при проведении единого государственного экзамена по иностранному языку в пунктах проведения экзаменов в 2014 году	май
45	Утверждение графиков доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена в период проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме единого государственного экзамена в 2014 году	май
46	Об аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей для осуществления общественного наблюдения в основной период проведения государственной итоговой аттестации выпускников текущего года в форме единого государственного экзамена, при рассмотрении апелляций в 2014 году	май
47	Утверждение графиков работы предметных комиссий в основной период проведения единого государственного экзамена в 2014 году	май
48	Утверждение организационно-технологической схемы проведения единого государственного экзамена по _____ (общеобразовательный предмет) в 2014 году	май
49	О распределении участников единого государственного экзамена по _____ (общеобразовательный предмет) в пункты проведения экзаменов _____ (дата экзамена) 2014 года	за день до экзамена
50	Утверждение протокола проверки результатов единого государственного экзамена по _____ (общеобразовательный предмет) в основной период в 2014 году	июнь
51	Проведение заседания Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по рассмотрению апелляций участников единого государственного экзамена по _____ (общеобразовательный предмет) в основной период в 2014 году	июнь
52	О сдаче единого государственного экзамена в резервный день _____ (дата)	июнь
53	О сдаче единого государственного экзамена по русскому языку и математике в резервные дни _____ (дата)	июнь
54	Утверждение протокола проверки результатов единого государственного экзамена по _____ (общеобразовательный предмет) по итогам заседания Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014 году	июнь



Обеспечение и проведение единого государственного экзамена в дополнительные сроки		
55	Утверждение перечня мест регистрации заявлений на сдачу единого государственного экзамена в дополнительные сроки в 2014 году	декабрь
56	Утверждение перечня пунктов проведения единого государственного экзамена и персонального состава их руководителей в дополнительных сроках в 2014 году	июнь
57	О применении автоматизированного распределения участников единого государственного экзамена в дополнительные сроки в 2014 году	июнь
58	Утверждение персонального состава уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в пунктах проведения экзаменов в дополнительных сроках в 2014 году	июнь
59	Утверждение персонального состава уполномоченных представителей Государственной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, ответственных за доставку экзаменационных материалов единого государственного экзамена в дополнительные сроки в 2014 году	июнь
60	Утверждение персонального состава лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов единого государственного экзамена в дополнительных сроках в 2014 году	июнь
61	Утверждение персонального состава организаторов единого государственного экзамена в пунктах проведения экзаменов в дополнительных сроках в 2014 году	июнь
62	Об аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей для осуществления общественного наблюдения в дополнительный период проведения единого государственного экзамена, при рассмотрении апелляций в дополнительных сроках в 2014 году	июнь
63	Утверждение графика, транспортных схем доставки экзаменационных материалов единого государственного экзамена в дополнительные сроки в 2014 году	июнь
64	Утверждение унифицированной системы кодировки административно-территориальных единиц, образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, пунктов проведения единого государственного экзамена в дополнительных сроках в 2014 году	июнь
65	Об ответственности за работу с персональными данными при проведении единого государственного экзамена в дополнительных сроках на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014 году	июнь
66	Об определении мест и сроков ознакомления участников единого государственного экзамена с полученными ими результатами в период проведения единого государственного экзамена в дополнительных сроках в 2014 году	июнь

67	Об утверждении персонального состава председателей, заместителей председателей, экспертов предметных комиссий по общеобразовательным предметам единого государственного экзамена в дополнительные сроки в 2014 году	июнь
68	Об утверждении графиков работы предметных комиссий единого государственного экзамена по общеобразовательным предметам в дополнительные сроки в 2014 году	июнь
69	Об утверждении персонального состава ассистентов, оказывающих участникам единого государственного экзамена с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь в дополнительные сроки в 2014 году	июль
70	Об утверждении организационно-технологических схем проведения единого государственного экзамена в дополнительные сроки в 2014 году на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	июль
71	О распределении участников единого государственного экзамена по _____ (общеобразовательный предмет) в пункты проведения экзаменов _____ (дата экзамена) 2014 года (дополнительные сроки)	за день до экзамена
72	Об утверждении протокола проверки результатов единого государственного экзамена по _____ (общеобразовательный предмет) в дополнительные сроки в 2014 году	июль
73	О проведении заседания Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по рассмотрению апелляций участников единого государственного экзамена по _____ (общеобразовательный предмет) (дополнительные сроки, 2014 год)	июль
74	Об утверждении протокола проверки результатов единого государственного экзамена по _____ (общеобразовательный предмет) по итогам заседания Конфликтной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в дополнительные сроки в 2014 году	июль
<b>Обеспечение и проведение государственного выпускного экзамена</b>		
1	Об обеспечении деятельности Главной экзаменационной комиссии Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2014 году	январь
2	Утверждение Положения о проведении государственного выпускного экзамена в 2014 году	февраль
3	Утверждение сроков и расписания проведения государственного выпускного экзамена по общеобразовательным предметам по выбору в 2014 году	март
4	О проведении досрочной государственной итоговой аттестации выпускников 12-х классов казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» (г. Сургут) в форме государственного выпускного экзамена в 2014 году	март

5	Утверждение Положения и персональных составов предметных комиссий по оцениванию экзаменационных работ участников государственного выпускного экзамена в 2014 году	апрель
6	Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций в форме государственного выпускного экзамена в 2014 году	май
7	Об утверждении персонального состава выпускников 11(12)-х классов общеобразовательных организаций, сдающих государственную итоговую аттестацию в форме государственного выпускного экзамена	май
8	О разрешении проведения в 2014 году государственной итоговой аттестации выпускнику(-це) 11 класса общеобразовательной организации в форме государственного выпускного экзамена на дому	май
9	Об утверждении результатов государственного выпускного экзамена по русскому языку в 2014 году	июнь
10	Об утверждении результатов государственного выпускного экзамена по математике в 2014 году	июнь